

اعتماد
NCAAA
T14

توصيف البرنامج (مرحلة الدراسات العليا)

اسم البرنامج:	الدكتوراه في أصول الفقه
مستوى المؤهل :	الثامن
القسم العلمي:	الشريعة
الكلية	الشريعة والدراسات الإسلامية
المؤسسة:	جامعة أم القرى

أ. التعريف بالبرنامج ومعلومات عامة عنه

1. المقر الرئيس للبرنامج:		
جامعة أم القرى بمكة المكرمة العابدية، ويتميز المقر بسعته وحدائته وبعده عن مركز المدينة.		
2. الفروع التي يقدم فيها البرنامج:		
جامعة أم القرى فرع الطالبات حي الزاهر بمكة المكرمة، وجاري حالياً الإعدادات النهائية لنقل المقر لحي العابدية.		
3. أسباب إنشاء البرنامج (اقتصادية، اجتماعية، ثقافية، تقنية، الاحتياجات والتطورات الوطنية.... الخ)		
-أسباب اقتصادية:		
<ul style="list-style-type: none"> المشاركة في خطة الدولة بما يوائم المتطلبات الحالية والمستقبلية للتنمية الاقتصادية وسوق العمل. إتاحة الفرصة لموظفي القطاع العام والخاص وموظفي المؤسسات الدينية لمواصلة التعليم العالي، وتحسين أوضاعهم الوظيفية. إمداد القطاعات العامة والخاصة بكوادر شرعية مؤهلة تخدم المهن فكرياً وممارسة. 		
ب- أسباب اجتماعية:		
<ul style="list-style-type: none"> المشاركة في إيجاد الحلول البتاءة للقضايا المجتمعية، وتعزيز المواطنة المسؤولة. الإسهام في خدمة وتطوير المجتمع من خلال تأهيل الكوادر الشرعية المختصة بتقديم الاستشارات الشرعية وخدمات الإرشاد الديني. خدمة الحجاج والمعتمرين بما يناسب المكانة الدينية الريادية لمكة المكرمة. 		
ج- أسباب ثقافية:		
<ul style="list-style-type: none"> تطوير المعرفة الصحيحة بنشر البحوث في مجال أصول الفقه ورفع وعي المجتمع في هذه المجالات. المشاركة في إعادة تشكيل ثقافة الاجتهاد التنزيلي والواقعي تشكياً صحيحاً لدى العاملين في كافة القطاعات ولدى المجتمع عامة. 		
د- التطورات الوطنية:		
<ul style="list-style-type: none"> إيجاد ممارسات وطرق تفكير جديدة تُسهم في تعزيز جودة الحياة للمجتمع. تعزيز العمل التطوعي بمنظور شرعي بما يتماشى مع التوجهات الوطنية. المشاركة في رفع تصنيف الجامعة في التصنيفات الدولية عن طريق تفعيل أعلى معايير الأداء لأكاديمي وجودة البحث والنشر وتحسين بيئة التعلم الجامعي بما يوائم متطلبات التصنيفات الدولية. الارتقاء بمستوى الكوادر الشرعية العلمية بما يسهم في إبراز دور القطاع الديني في تحقيق خطط للدولة. 		
4. نظام الدراسة:		
<input checked="" type="checkbox"/>	مقررات دراسية ورسالة	<input type="checkbox"/>
	مقررات دراسية فقط	
5. نمط الدراسة:		
<input checked="" type="checkbox"/>	انتظام	<input type="checkbox"/>
	تعليم عند بعد	<input type="checkbox"/>
	أخرى	<input type="checkbox"/>
6. الشراكات التعليمية والبحثية (إن وجدت)		
- جهة الشراكة: الرئاسة العامة لشئون المسجد الحرام والمسجد النبوي.		
- نوع الشراكة: تعليمية بحثية.		
- مدة الشراكة: خمس سنوات		
7. إجمالي الساعات المعتمدة: (.... 63)		
8. المهن / الوظائف التي يتم تأهيل الطلاب لها:		
<ul style="list-style-type: none"> أستاذ جامعي. الرئاسة العامة للإفتاء والدعوة والإرشاد (مفتي، داعية، مرشد) النيابة العامة (عضو في النيابة العامة: محقق، مدعي، عضو رقابة) هيئة الأمر بالمعروف والنهي عن النكر وزارة الشؤون الإسلامية (إمام، خطيب) هيئة الرقابة والتحقيق والمباحث الإدارية (محقق إداري) الهيئات الشرعية في المصارف والشركات (مدقق) 		

● مراقب البحوث الشرعية (باحث)		
9. المسارات الرئيسية للبرنامج (إن وجدت)		
المسار	الساعات المعتمدة (لكل مسار)	المهن / الوظائف (لكل مسار)
1.		
10. نقاط الخروج / المؤهل الممنوح (إن وجدت)		
نقاط الخروج / المؤهل الممنوح		إجمالي الساعات المعتمدة
1.		

ب. رسالة البرنامج وأهدافه ومخرجاته

1. رسالة البرنامج:			
تأهيل متخصصين في علم أصول الفقه ذوي كفاءات أكاديمية ومهارات علمية عالية تسهم بفاعلية في الوظائف الاجتهادية الشرعية وتقديم حلول شرعية وأفكار إبداعية لحل مشكلات المجتمع المكي والإسلامي من خلال أبحاث علمية تساعد في تحقيق التنمية وفق أعلى المعايير الوطنية والعالمية .			
2. أهداف البرنامج:			
1- تكوين متخصصين وباحثين في علم أصول الفقه ذوي مهارات علمية عالية. 2- إعداد كوادر بحثية في علم أصول الفقه ذوي كفاءة عالية في توسيع المعرفة الأصولية وتكييفها وتطبيقها. 3- تأهيل علماء متميزين في أصول الفقه لتقديم حلول شرعية لمشكلات المجتمع. 4- تعزيز أخلاقيات البحث العلمي والنزاهة والأمانة العلمية والدقة البحثية لدى الطلبة. 5- اسهام الطلبة في تطوير الحراك البحثي الأصولي لإيجاد معارف أصيلة تسهم بشكل كبير في مجال التخصص لدعم البحث والابتكار تحقيقاً وتأصيلاً وتدقيقاً وفق ضوابط علمية دقيقة.			
3. علاقة رسالة وأهداف البرنامج مع رسالة وأهداف المؤسسة/الكلية:			
<p>أولاً: الرسالة:</p> <p>رسالة الجامعة:</p> <p>التميز في التعليم والبحث والابتكار بما يسهم في تنمية الاقتصاد المعرفي وخدمة المجتمع، منطلقين من عمقنا العربي والإسلامي.</p> <p>رسالة الكلية:</p> <p>صرح أكاديمي رائد يقدم برامج علمية معتمدة ومنتجات بحثية متميزة في علوم الشريعة والتاريخ بما يخدم المجتمع الإسلامي والعالمي بكوادر أكاديمية مرموقة تطبق معايير الجودة، وتستثمر مستجدات التقنية وتبني الشراكات الفاعلة.</p> <p>رسالة القسم:</p> <p>تقديم برامج أكاديمية تتوافق مع الشريعة الإسلامية والمعايير الوطنية والعلمية لتأهيل خريجين ذوي كفاءة عالية، مزودين بالمعرفة والمهارة والقدرة والأخلاق؛ للمساهمة في البحث العلمي وخدمة المجتمع.</p> <p>رسالة البرنامج:</p> <p>تأهيل متخصصين في علم أصول الفقه ذوي كفاءات ومهارات علمية عالية تسهم بفاعلية في الوظائف الاجتهادية الشرعية وتقديم حلول شرعية وأفكار إبداعية لحل مشكلات المجتمع المكي والإسلامي من خلال أبحاث علمية تساعد في تحقيق التنمية وفق أعلى المعايير الوطنية والعالمية.</p>			
الرسالة	التميز والريادة في تقديم التعليم والبحث العلمي	العناية بالميز الاستراتيجي وهو خدمة الحج والعمرة ومكة المكرمة	الجمهور المستهدف وهو المجتمع المكي والإسلامي

الجامعة	التميز في التعليم والبحث والابتكار	في تنمية الاقتصاد المعرفي وخدمة المجتمع منطلقين من عمقنا العربي والإسلامي
الكلية	صرح أكاديمي رائد يقدم برامج علمية معتمدة ومنتجات بحثية متميزة في علوم الشريعة والتاريخ	بما يخدم المجتمع الإسلامي والعالمي
القسم	تقديم برامج أكاديمية تتوافق مع الشريعة الإسلامية والمعايير الوطنية والعلمية لتأهيل خريجين ذوي كفاءة عالية، مزودين بالمعرفة والمهارة والقدرة والأخلاق؛ للمساهمة في البحث العلمي	وخدمة المجتمع
البرنامج	تأهيل متخصصين في علم أصول الفقه ذوي كفاءات ومهارات علمية عالية تسهم بفاعلية في الوظائف الاجتهادية الشرعية وتقديم حلول شرعية وأفكار إبداعية	المجتمع المكي والإسلامي

❦ اتساق رسالة الجامعة والكلية والقسم والبرنامج:

1- اتفقت رسالة الجامعة والكلية والقسم والبرنامج على التميز والريادة في تقديم التعليم والبحث العلمي وخدمة المجتمع.

2- اتفقت رسالة الجامعة والكلية والقسم والبرنامج على العناية بالميزم الاستراتيجي للجامعة وهو خدمة الحج والعمرة ومكة المكرمة.

3- اتفقت رسالة الجامعة والكلية والقسم والبرنامج على الجمهور المستهدف وهو المجتمع المكي والإسلامي.

ثانياً: الأهداف:

أهداف الجامعة:

- 1- تطبيق نموذج المنظمة المتعلمة.
- 2- استدامة البحث العلمي وتحسين مخرجاته لتتوافق مع احتياجات المجتمع.
- 3- المشاركة بفعالية في العمل التطوعي وخدمة المجتمع والحجاج والمعتمرين.
- 4- تحسين البنية التحتية.
- 5- تطوير أداء القياديين والإداريين والفنيين وتنمية قدراتهم العلمية والإبداعية والفكرية.
- 6- تأسيس منظومة متكاملة لإدارة الجودة الشاملة.
- 7- عقد الاتفاقيات والشراكات المحلية والإقليمية والدولية مع المنظمات المختلفة.
- 8- التسويق للجامعة وبرامجها وأنشطتها لتكون علامة تجارية أكاديمية موثوقة.
- 9- تنمية الموارد الذاتية للجامعة.

أهداف الكلية:

- 1- تقديم برامج متميزة وعالية الجودة تحفز الطلاب على الإبداع واكتشاف المعرفة ومشاركتها للآخرين.
- 2- استقطاب وتأهيل فريق متميز من أعضاء هيئة التدريس.
- 3- تنويع مصادر الدخل في الكلية.
- 4- إبراز مكانة الكلية في المجتمع المحلي والعالمي.
- 5- بناء شراكة فاعلة مع مؤسسات المجتمع.

أهداف القسم:

- 1- تعزيز فهم الحقائق الشرعية والمفاهيم والقيم للارتقاء بالمعرفة الإسلامية لتطبيق حلول الشريعة على القضايا المعاصرة.
- 2- الارتقاء بمستوى قدرات ومهارات الطلاب والطالبات في القسم في كافة المراحل التعليمية.
- 3- تهيئة القسم لتطبيق معايير الجودة والحصول على الاعتماد الأكاديمي محلياً ودولياً.

4- تحديد مجالات البحث العلمي، مواكبة مستجدات ومتغيرات العصر، وفتح آفاق التعاون مع المؤسسات والقطاعات المحلية والإقليمية والدولية.

أهداف البرنامج:

تكوين متخصصين وباحثين في علم أصول الفقه ذوي مهارات علمية عالية.
إعداد كوادر بحثية في علم أصول الفقه ذوي كفاءة عالية في توسيع المعرفة الأصولية وتكييفها وتطبيقها.
تأهيل علماء متميزين في أصول الفقه لتقديم حلول شرعية لمشكلات المجتمع.
تعزيز أخلاقيات البحث العلمي والنزاهة والأمانة العلمية والدقة البحثية لدى الطلبة.
اسهام الطلبة في تطوير الحراك البحثي الأصولي لإيجاد معارف أصيلة تُسهم بشكل كبير في مجال التخصص لدعم البحث والابتكار تحقيقاً وتأصيلاً وتدقيقاً وفق ضوابط علمية دقيقة.

الأهداف	تطوير أداء المنسويين	تحسين مخرجات البحث العلمي	المشاركة بفعالية في خدمة المجتمع
الجامعة	تطوير أداء القياديين والإداريين والفنيين وتنمية قدراتهم العلمية والإبداعية والفكرية.	استدامة البحث العلمي وتحسين مخرجاته لتتوافق مع احتياجات المجتمع.	المشاركة بفعالية في العمل التطوعي وخدمة المجتمع والحجاج والمعتمرين.
الكلية	استقطاب وتأهيل فريق متميز من أعضاء هيئة التدريس.	تقديم برامج متميزة وعالية الجودة تحفز الطلاب على الإبداع واكتشاف المعرفة ومشاركتها للآخرين.	إبراز مكانة الكلية في المجتمع المحلي والعالمي. بناء شراكة فاعلة مع مؤسسات المجتمع.
القسم	الارتقاء بمستوى قدرات ومهارات الطلاب والطالبات في القسم في كافة المراحل التعليمية.	تحديد مجالات البحث العلمي، مواكبة مستجدات ومتغيرات العصر، وفتح آفاق التعاون مع المؤسسات المحلية والإقليمية والدولية.	تعزيز فهم الحقائق الشرعية والمفاهيم والقيم للارتقاء بالمعرفة الإسلامية لتطبيق حلول الشريعة على القضايا المعاصرة.
البرنامج	تكوين متخصصين وباحثين في علم أصول الفقه ذوي مهارات علمية عالية	إعداد كوادر بحثية في علم أصول الفقه ذوي كفاءة عالية في توسيع المعرفة الأصولية وتكييفها وتطبيقها. تعزيز أخلاقيات البحث العلمي والنزاهة والأمانة العلمية والدقة البحثية لدى الطلبة. اسهام الطلبة في تطوير الحراك البحثي الأصولي لإيجاد معارف أصيلة تُسهم بشكل كبير في مجال	تأهيل علماء متميزين في أصول الفقه لتقديم حلول شرعية لمشكلات المجتمع.

	التخصص لدعم البحث والابتكار تحقيقاً وتأصيلاً وتدقيقاً وفق ضوابط علمية دقيقة.			
4. خصائص خريجي البرنامج :				
<p>1- المعرفة الشاملة العميقة، والفهم المتكامل في المجال الأصولي والمجالات الأخرى ذات العلاقة بالتخصص.</p> <p>2- توظيف المعرفة وتطبيق المهارات في إيجاد حلول ابتكارية للمشكلات المعقدة، باستخدام رؤى في مجال دراستهم الأصولية والمجالات الأخرى ذات العلاقة.</p> <p>3- القدرة على التواصل الفعال، ونقل المعرفة الأصولية من خلال أساليب متعددة .</p> <p>4- الالتزام بالأخلاق والقيم الدينية في مختلف المجالات الأكاديمية والبحثية والمهنية.</p> <p>5- القدرة على العمل باستقلالية وتحمل المسؤولية والاستعداد للتعاون الكامل مع الآخرين في المشاريع والمبادرات المشتركة.</p> <p>6- القدرة على تطبيق مهارات التعلم الذاتي والتطوير الشخصي في مجال أصول الفقه.</p> <p>7- القدرة على المشاركة الفعالة في خدمة المجتمع والتطوع في أعمال الحج والعمرة في مجال تخصصه الأصولي، بما يجسد مفهوم المواطنة والشعور بالانتماء.</p>				

5. مخرجات تعلم البرنامج*	
المعرفة والفهم	
1ع	يُعرّف بشمولية وعمق وتفصيل دقيق المصطلحات والمفاهيم والنظريات الأساسية في مجال علم أصول الفقه وصولاً إلى إيجاد تفسيرات مبتكرة ورائدة.
2ع	يستعرض القضايا والتطورات والأبحاث الحديثة في مجال تخصص أصول الفقه.
المهارات	
1م	يوظف مهارات التفكير الناقد لتحليل ومناقشة وتقويم المفاهيم والمبادئ والنظريات والمناهج في مجال تخصص أصول الفقه.
2م	يطبق مهارات التفكير العالي والتعليم الذاتي في ابتكار موضوعات بحثية وتطوير حلول إبداعية لقضايا المجتمع من خلال استنباط أحكام النوازل والقضايا المعاصرة
3م	يتواصل بطرق مختلفة لنشر المعرفة الأصولية وتعزيزها مع الأقران والمجتمع عن طريق الأبحاث والندوات والحوارات العلمية.
4م	يقدم تقريراً علمياً باستخدام المصادر الأصلية وقواعد المعلومات والبرامج الحاسوبية والتطبيقات التقنية الحديثة.
القيم	
1ق	يلتزم بالنزاهة والممارسات الأخلاقية المهنية والأكاديمية.
2ق	يتعلم ذاتياً لتطوير خبراته واتخاذ القرارات المناسبة في الاجتهاد والفتوى باستقلالية عالية جداً
3ق	يعمل ضمن فريق بحثي بفعالية وباحترافية عالية، ويمارس القيادة وتحمل المسؤولية بكفاءة عالية.

ج. المنهج الدراسي

1. مكونات الخطة الدراسية:

النسبة المئوية	الساعات المعتمدة	عدد المقررات	مكونات الخطة الدراسية	
66.67%	42	14	إجباري	المقررات الدراسية
4.76%	3	1	اختياري	
28.57%	18	1	الرسالة العلمية (إن وجدت)	
100.00%	63	16	الإجمالي	

2. مقررات البرنامج:

فصل	المستوى	رمز حرفي	نوع المقرر	اسم المقرر بالعربي
1	1	PFIQ7000	إجباري	دراسة تحليلية في كتب الأصوليين ومناهجهم
2	1	PFIQ7001	إجباري	دراسات وتطبيقات مقاصدية
3	1	PFIQ7002	إجباري	النظريات الأصولية (1)
4	1	PFIQ7003	إجباري	الجدل الأصولي
5	1	PFIQ7004	إجباري	فقه النوازل
6	2	PFIQ7005	إجباري	الفكر الأصولي الحنفي
7	2	PFIQ7006	إجباري	النظريات الأصولية (2)
8	2	PFIQ7007	إجباري	نقد الأطروحات الأصولية المعاصرة (1)
9	2	PFIQ7008	إجباري	نقد البحوث الأصولية
10	2	PFIQ7009	إجباري	التكييف الأصولي والمقاصدي للنوازل الفقهية
11	3	PFIQ7010	إجباري	أصول ومناهج الاجتهاد
12	3	PFIQ7011	إجباري	نقد الأطروحات الأصولية المعاصرة (2)
13	3	PFIQ7012	إجباري	الدراسات الأصولية البيئية
14	3	PFIQ7013	إجباري	مناهج وتطبيقات في تحقيق التراث
15	3	PFIQ7014	اختياري	التخريج الفقهي لنوازل المعاملات المالية
16	3	PFIQ7015	اختياري	التخريج الفقهي لنوازل الأحوال الشخصية والطبية
17	5 و 6 و 7 و 8 و 9	PFIQ7099	إجباري	رسالة علمية

3. توصيف مقررات البرنامج:

يوضع الرابط الإلكتروني للتوصيف التفصيلي لجميع مقررات البرنامج وفق نموذج المركز الوطني للتقويم والاعتماد الأكاديمي.

https://uquadmin-my.sharepoint.com/:f:/g/personal/uqu_qad_uqu_edu_sa/EjAhZLk8o1Pk6QCsf8YQWUB0upN-QAxkf4ss7cIn4Z1MA?e=IM6MKi

2. مصفوفة مخرجات التعلم للبرنامج:

اسم المقرر بالعربي	نوع المقرر	س	ع 1	ع 2	م 1	م 2	م 3	م 4	ق 1	ق 2	ق 3
دراسة تحليلية في كتب الأصوليين ومناهجهم	إجباري	3	س	س	س	س	س	س	س	س	س
دراسات وتطبيقات مقاصدية	إجباري	3	ر	ر	ر	ر	ر	ر	ر	ر	ر
النظريات الأصولية (1)	إجباري	3	س	س	س	س	س	س	س	س	س
الجدل الأصولي	إجباري	3	ر	ر	ر	ر	ر	ر	ر	ر	ر
فقه النوازل	إجباري	3	س	س	س	س	س	س	س	س	س
أصول الفقه الحنفي	إجباري	3	ر	ر	ر	ر	ر	ر	ر	ر	ر
النظريات الأصولية (2)	إجباري	3	ر	ر	ر	ر	ر	ر	ر	ر	ر
نقد الأطروحات الأصولية المعاصرة (1)	إجباري	3	ر	ر	ر	ر	ر	ر	ر	ر	ر
نقد البحوث الأصولية	إجباري	3	ر	ر	ر	ر	ر	ر	ر	ر	ر
التكييف الأصولي والمقاصدي للنوازل الفقهية	إجباري	3	ر	ر	ر	ر	ر	ر	ر	ر	ر
أصول ومناهج الاجتهاد	إجباري	3	ت	ت	ت	ت	ت	ت	ت	ت	ت
نقد الأطروحات الأصولية المعاصرة (2)	إجباري	3	ت	ت	ت	ت	ت	ت	ت	ت	ت
الدراسات الأصولية البيئية	إجباري	3	ت	ت	ت	ت	ت	ت	ت	ت	ت

- 1- يتم تحديد المشرف من قبل مجلس القسم بناء على موضوع الطالب في رسالته وقرب التخصص العلمي للمشرف، ونصاب المشرفين في القسم.
- 2- يعقد الطالب لقاء أسبوعيا مع مشرفه - الرئيسي- حال تعدد المشرفين - لأخذ التوجيه في إعداد خطة البحث والرسالة العلمية.
- 3- يقدم المشرف الرئيس تقريرا إلكترونيا لرئيس القسم آخر الفصل الدراسي، يحدد فيه مدى تقدم الطالب في الرسالة، ويتم تحديد عدم جدية الطالب في الدراسة خلال هذا التقرير، وينذر الطالب ويطوى قيده عند تكرار الإنذار وفقا للمادة الرابعة والأربعين.
- 4- ترصد درجة الطالب الفصلية للرسالة آليا بتقدير (مستمر) عند تسليم المشرف تقرير الإشراف الفصلي، وفي حال طي قيد الطالب ترصد له درجة (رسوب دون درجة).
- 5- إذا ثبت عدم جدية الطالب في مرحلة الرسالة العلمية بناء على تقرير المشرف، يتم إنذار الطالب بخطاب من القسم، وإذا أُنذر الطالب مرتين ولم يتلاف أسباب الإنذار يلغى قيده بناء على توصية مجلسي القسم والكلية، ويتم إرسال خطاب إنذار إلى بريد الطالب الجامعي الإلكتروني إثباتا لإنذاره مع رصد حالة مُنذر في النظام الإلكتروني.
- 6- يسلم الطالب النسخة المكتملة من الرسالة قبل شهر على الأقل من موعد رفع تقرير الإشراف الفصلي وفق التقويم الأكاديمي.
- 7- يضمن المشرف إفاضة اكتمال الرسالة ونسختها المكتملة في تقرير الإشراف الفصلي المرفوع لرئيس القسم.

3. مناقشة الرسالة العلمية:

(ضوابط اختيار لجنة المناقشة ومتطلبات التقدم للمناقشة، وإجراءات مناقشة الرسالة وإجازتها، ومعايير تقييم الرسالة العلمية)

- 1- يوصى مجلس القسم بتكوين لجنة المناقشة لرسالة الدكتوراه وفق الضوابط التالية:
 - أ- أن يكون عدد أعضاء لجان مناقشة الدكتوراه خمسة أعضاء.
 - ب- يشترط أن يكون من بين أعضاء لجان مناقشة رسائل الدكتوراه عضوا واحدا على الأقل من خارج الجامعة.
 - ج- أن تنطبق شروط الإشراف على الرسائل على أعضاء اللجنة وفق المادة 38 و39 من لائحة الدراسات العليا بجامعة أم القرى.
 - د- أن يكون من بين أعضاء لجنة مناقشة الدكتوراه عضو واحد على الأقل برتبة أستاذ من غير مشرف الطالب.
 - هـ- لا تعقد المناقشة إلا بحضور جميع أعضاء لجنة المناقشة.
 - و- تكون مناقشة الرسائل علنية.
 - ز- تتخذ اللجنة قراراتها حسب رأي الأغلبية.
- 2- يقرر مجلس الكلية لجنة المناقشة ومناقشتي- الاحتياط في مدة لا تتجاوز شهرا، من رفع المشرف تقرير اكتمال الرسالة، ويشعر الطالب وأعضاء لجنة المناقشة بقرار مجلس الكلية.
- 3- تعقد المناقشة بعد إقرار لجنة المناقشة في مدة لا تتجاوز ثلاثة أشهر، ويعاد تشكيل اللجنة في حال عدم إجراء المناقشة في هذه المدة.
- 4- تعد لجنة المناقشة تقريرا من جميع أعضائها يقدم إلى رئيس القسم خلال أسبوع من تاريخ المناقشة متضمنا إحدى التوصيات الآتية:
 - أ- قبول الرسالة العلمية والتوصية بمنح الدرجة.
 - ب- قبول الرسالة العلمية مع إجراء بعض التعديلات دون مناقشتها مرة أخرى، ويفوز أحد أعضاء لجنة المناقشة بالتوصية بمنح الدرجة بعد التأكد من الأخذ بهذه التعديلات في مدة لا تتجاوز ثلاثة أشهر من تاريخ المناقشة، ولمجلس الكلية الاستثناء من ذلك على ألا يتجاوز ستة أشهر من تاريخ المناقشة.
 - ج- استكمال أوجه النقص في الرسالة العلمية، وتعيد اللجنة مناقشتها خلال الفترة التي يحددها مجلس الكلية بناء على توصية مجلس القسم المختص، على ألا تزيد عن سنة واحدة من تاريخ المناقشة.
 - د- عدم قبول الرسالة العلمية.
- ولكل عضو من لجنة المناقشة الحق في أن يقدم ما لديه من مراثيات مغايرة أو تحفظات في تقرير مفصل إلى رئيس القسم في مدة لا تتجاوز أسبوعا من تاريخ المناقشة، ويرفع إلى عميد الكلية مع تقرير لجنة المناقشة.
- 5- إذا أوصت اللجنة بقبول الرسالة العلمية فترصد درجة الرسالة بناجح دون درجة، وترصد الدرجة براسب دون درجة إذا أوصت اللجنة بعدم قبول الرسالة، ويلغى قيد الطالب وفقا للمادة السادسة والعشرين.
- 6- تكون توصية اللجنة بإعادة المناقشة لمرة واحدة فقط للطالب.

هـ. القبول والدعم الطلابي

<p>1. متطلبات القبول بالبرنامج (شروط القبول بالبرنامج بما في ذلك التخصصات / المؤهلات التي يتاح لها التقدم للبرنامج)</p>			
<p>1- أن يكون المتقدم سعودياً أو على منحة رسمية للدراسات العليا إذا كان من غير السعوديين. 2- أن يكون حاصلًا على الشهادة العالية الماجستير في مجال البرنامج، ويجوز في غير مجال تخصصه بناءً على مجلس القسم المختص، وموافقة من مجلس الكلية، وللقسم اشتراط عدد من المواد التكميلية. 3- في حال اشتراط مواد تكميلية يشترط ألا تزيد على فصلين دراسيين، وتثبت في سجل الطالب الأكاديمي، ولا تدخل ضمن معدله الأكاديمي الخاص بالمرحلة العلمية. 4- اجتياز درجة اختبار القدرات الجامعية المحددة من الجامعة. 5- اجتياز اختبار القبول لبرنامج الدكتوراه. 6- أن يقدم تزكيتين علميتين. 7- التفرغ خلال الدراسة، أو موافقة مرجعه الوظيفي.</p>			
<p>2. خدمات الإرشاد (الأكاديمي، المهني، النفسي، الاجتماعي)</p>			
<ul style="list-style-type: none"> ● يوجد مكتب للإرشاد الأكاديمي. ● توزيع الطلبة على مرشدين أكاديميين. ● تشكيل لجنة للطلاب المتعثرين. ● تشكيل لجنة للطلاب الموهوبين. ● إعداد ملف لكل عضو هيئة تدريس لمتابعة طلبته. ● تخصيص ساعات مكتبية وساعات للإرشاد الأكاديمي لكل عضو هيئة تدريس. ● جداول معلنة للساعات المكتبية في صفحة عضو هيئة التدريس في موقع الجامعة، وفي المقر، وفي وسائل التواصل الاجتماعي، ● البريد الإلكتروني لعضو هيئة التدريس في صفحته من موقع الجامعة. ● استطلاع الطلاب حول الإرشاد الأكاديمي. ● ملف وتقرير الإرشاد السنوي. ● طباعة دليل القسم وخطته الإرشادية ولوائح الجامعة وتوزيعها على الطلاب. ● إقامة لقاءات للتعريف بالإرشاد الأكاديمي وأهميته للطلبة. ● تعيين مرشدة تربوية للبرنامج في شطر الطالبات بالتنسيق مع الجهات ذات العلاقة. ● إقامة فعاليات يوم المهنة. ● إقامة لقاءات اجتماعية لطلاب المنح. ● إقامة دورات (إرشادية - نفسية - أكاديمية). ● التواصل مع الجهات ذات العلاقة . 			
<p>3. الدعم الخاص (بطيئو التعلم، الأشخاص ذوي الإعاقة، الموهوبون.....)</p>			
<ul style="list-style-type: none"> ● يسمح لذوي الاحتياجات بمرافق لحضور المحاضرات. ● تكبير ورق الأسئلة في الضعف البصري. ● كتابة أسئلة الاختبار بطريقة برايل. ● إعداد أماكن مناسبة للطلبة ذوي الاحتياجات الخاصة في قاعات الدراسة والمكتبة ودورات المياه ومواقف السيارات. ● تقديم خدمات وتسهيلات من مركز الدعم الطلابي. ● تخصيص وقت خاص للاستماع لحاجاتهم. ● توفير مساعدين للطلبة ذوي الاحتياجات الخاصة أثناء الاختبارات. ● توفير قاعات اختبار خاصة بذوي الاحتياجات الخاصة. ● تشكيل لجنة للطلبة الموهوبين والمتعثرين وطلبة المنح. ● إقامة فعاليات ومسابقات. ● تكريم الموهوبين والإشادة بهم . 			
<p>و. أعضاء هيئة التدريس والموظفون</p>			
<p>1. الاحتياجات من أعضاء هيئة التدريس والإداريين والفنيين.</p>			
المرتبة العلمية	التخصص	المتطلبات والمهارات الخاصة	العدد المطلوب

المجموع	إناث	ذكور		الدقيق	العام	
24	8	16	لا يوجد	أصول الفقه	شريعة	أستاذ
32	8	24	لا يوجد	أصول الفقه	شريعة	أستاذ مشارك
40	20	20	لا يوجد	أصول الفقه	شريعة	أستاذ مساعد
0	0	0	لا يوجد	فني	فني	الفنيون ومساعدو المعامل
8	3	5	لا يوجد	إداري	إداري	الطاقم الإداري

2. التطوير المهني

<p>1.2 إعداد أعضاء هيئة التدريس حديثي التعيين (الإجراءات المتبعة لتأهيل أعضاء هيئة التدريس الجدد والمهنيين (بما في ذلك بدوام جزئي أو زائر)</p> <ul style="list-style-type: none"> ● عقد الدورات التدريبية المتخصصة وورش العمل لأعضاء هيئة التدريس الجدد. ● إطلاع الأعضاء الجدد على رؤية البرنامج ورسالته وأهدافه ومقرراته. ● تبادل الخبرات بين أعضاء هيئة التدريس القدامى والجدد. ● تزويد أعضاء هيئة التدريس الجدد بتوصيفات المقررات خاصة التي يدرسونها.
<p>2.2 التطوير المهني لأعضاء هيئة التدريس خطة وإجراءات التطوير المهني والأكاديمي لأعضاء هيئة التدريس (مثل: مجال استراتيجيات التعلم والتعليم، تقييم الطلاب، الجوانب المهنية... الخ)</p> <ul style="list-style-type: none"> ● عقد الدورات التدريبية المتخصصة وورش العمل في استراتيجيات التعليم لأعضاء هيئة التدريس. ● تبادل الخبرات بين أعضاء هيئة التدريس من خلال مجالس القسم واللجان التخصصية. ● إقامة الندوات العلمية التي تشمل أعضاء هيئة التدريس وطلبة الدراسات العليا. ● توفير المصادر والمراجع في مكتبة الكلية والجامعة. ● التحفيز على المشاركة في المؤتمرات والندوات واللقاءات العلمية. ● الاشتراك في قواعد المعلومات عن طريق الشبكة العنكبوتية. ● التواصل العلمي مع الجمعيات العلمية الفقهية والأصولية. ● توزيع طلبة الدراسات العليا على جميع أعضاء هيئة التدريس للإشراف على رسائلهم العلمية. ● إشراك جميع أعضاء هيئة التدريس بمناقشة الرسائل العلمية. ● إحالة خطط طلبة الدراسات العليا إلى أعضاء القسم لتحكيمها وإبداء ملحوظاتهم العلمية عليها. ● الاحتفاء المستمر في المجالس ومجموعات التواصل الاجتماعي بكل إنجاز جديد لعضو هيئة التدريس. ● تكريم أعضاء هيئة التدريس الذين يحصلون الترفيات العلمية تحفيزاً لهم ولبقية الأعضاء. ● زيارات الأقران من أعضاء الهيئة التدريسية.

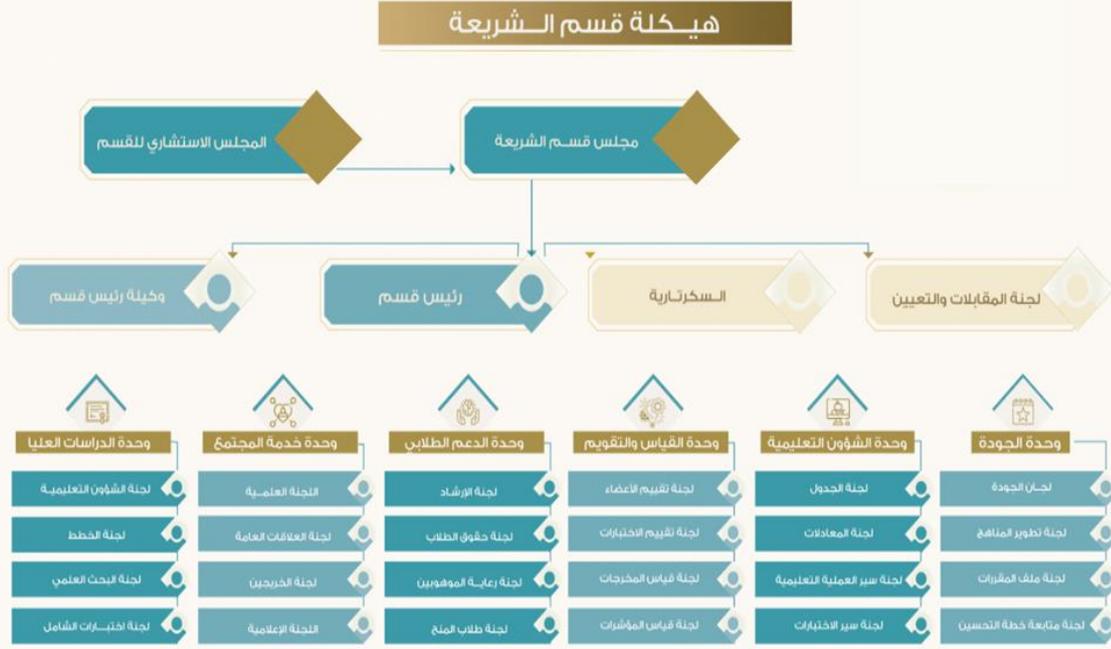
ز. مصادر التعلم والمرافق والتجهيزات

<p>1. مصادر التعلم آلية توفير وضمان جودة مصادر التعلم (الكتب، المراجع، مصادر التعلم الإلكترونية، مواقع الإنترنت... الخ)</p> <ul style="list-style-type: none"> ● تأمين المصادر والمراجع والدوريات المتعلقة بالبرنامج بمكتبة الكلية والمكتبة المركزية بالجامعة (مكتبة الملك عبدالله) وتحديثها بشكل دوري. ● اشتراك الجامعة في العديد من قواعد المعلومات التي تخدم التخصص. ● قاعدة بيانات تحوي جميع الكتب في مكتبة الكلية وربطها بالمكتبة المركزية بالجامعة (مكتبة الملك عبدالله) ● توافر أجهزة الحاسب الآلي بمكتبة الكلية والمكتبة المركزية وربطها بالشبكة العنكبوتية. ● الاتصال بدور النشر وحضور معارض الكتب لتأمين المراجع التي يحتاجها البرنامج عن طريق المكتبة المركزية بالجامعة (مكتبة الملك عبدالله) بفرعها. ● توفير تقنية الاتصال اللاسلكي بالقاعات الدراسية ومبنى الكلية.
<p>2. المرافق والتجهيزات (قائمة بالاحتياجات الرئيسية من المرافق والتجهيزات، مثل: المكتبة، المعامل، القاعات الدراسية..... الخ)</p> <ul style="list-style-type: none"> ● زيادة في عدد القاعات المسندة للبرنامج. ● صيانة مستمرة لطفايات الحريق وتكرار تدريب الطلبة على استخدامها. ● لوحات تعليمات عن الاخلاء ووضعها في أماكن واضحة للطلبة.
<p>3. الإجراءات المتبعة لضمان توافر بيئة صحية وآمنة (طبقاً لطبيعة البرنامج)</p>

- تشكيل لجنة المرافق والتجهيزات.
- عمل جولات دورية لمتابعة جاهزية المرافق والتجهيزات.
- مخاطبة الجهات ذات العلاقة فيما يتعلق بأعمال الصيانة إلكترونية.
- التأكد من جاهزية القاعات الدراسية.
- التأكد من سلامة المرافق والتجهيزات ومطابقتها لاشتراطات الأمن والسلامة.
- توفير لوحات إرشادية للقاعات والمباني والخدمات.
- توفير مكان للكتب المحجوزة للبرنامج.
- تحديد مواعيد العمل بمكتبة الكلية.
- * نموذج متابعة القاعات الدراسية التابعة لكلية الشريعة والدراسات الإسلامية:
<https://drive.google.com/file/d/1bASY8AQvxjeYaRiizwoinTbfFaSAWPq4/view?usp=shari>



1. إدارة البرنامج
1.1 الهيكل التنظيمي للبرنامج
(متضمناً المجالس، الإدارات، الوحدات، اللجان الدائمة... الخ)



2.1 مشاركة المستفيدين
آلية تمثيل ومشاركة المستفيدين في تخطيط البرنامج وتطويره (الطلاب، الهيئات المهنية، الجمعيات العلمية، جهات التوظيف... الخ)

- الطلاب:
- من خلال استبانات تقييم المقرر، والبرنامج، وتقييم عضو هيئة التدريس.
- استبانات الخريجين.
- جهات التوظيف:
- تشكيل اللجنة الاستشارية.
- استبانات جهات التوظيف وتحليل نتائجها.

2. لوائح البرنامج
توضع قائمة بلوائح البرنامج ذات العلاقة **والرابط الإلكتروني لها:** لائحة القبول والتسجيل، الدراسة والاختبارات، التوظيف، التأديب والتظلم... الخ

- نظام مجلس التعليم العالي والجامعات.
- لائحة الدراسات العليا
- لائحة الدراسة والاختبارات للمرحلة الجامعية.
- اللائحة المنظمة للشؤون المالية في الجامعات.
- لائحة توظيف غير السعوديين في الجامعات
- مدونة قواعد السلوك الوظيفي وأخلاقيات الوظيفة العامة

- دليل إجراءات التعاقد
- الحقوق والواجبات الوظيفية.
- لائحة إدارة الأداء الوظيفي.
- الدليل الإرشادي للائحة تقييم الأداء الوظيفي.
- اللائحة المنظمة للابتعاث والتدريب الجامعي.
- لوائح لجنة المعيدين والمحاضرين.
- إجراءات تحسين وضع المعيدين إلى محاضرين.
- لائحة الابتعاث والتدريب لمنسوبي الجامعات.
- اللائحة الموحدة للدراسات العليا في الجامعات.
- اللائحة المنظمة لشؤون منسوبي الجامعات السعوديين من أعضاء هيئة التدريس ومن في حكمهم.
- اللائحة الموحدة للبحث العلمي في الجامعات.
- اللائحة المنظمة لصناديق الطلبة بالمؤسسات التعليمية.
- القواعد المنظمة للجمعيات العلمية في الجامعات السعودية
- لائحة حقوق وواجبات الطالب

ط. ضمان جودة البرنامج

1. نظام ضمان جودة البرنامج.

يوضح الرابط الإلكتروني لدليل نظام ضمان الجودة

<https://drive.google.com/file/d/1qqZDxclbAhOgxeMRQ-orSgTd-N1s8hDK/view?usp=sharing>



2. إجراءات مراقبة جودة البرنامج.

- تقرير الدراسة الذاتية للبرنامج كل أربع أو ثلاث سنوات.
- التقرير السنوي للبرنامج.
- توصيف البرنامج.
- توصيف المقررات.
- تقارير المقررات الفصلية.
- التقويم الذاتي للبرنامج والمقررات.
- تشكيل لجان الجودة وتوصيف مهامها ومتابعة تقاريرها.
- مراجعة تقويم أرباب العمل لأداء الخريجين.
- مراجعة استطلاعات الرأي دورياً في الجوانب التالية (قيادات البرنامج – البيئة التعليمية – مصادر التعلم – المقررات – البرنامج – أداء أعضاء هيئة التدريس – أساليب تقييم الطلبة).
- تقويم البرنامج من خلال الرأي المستقل المتوافق مع معايير المركز الوطني للتقويم والاعتماد الأكاديمي.

3. ترتيبات مراقبة جودة مقررات البرنامج التي تُدرّس من خلال أقسام علمية أخرى.

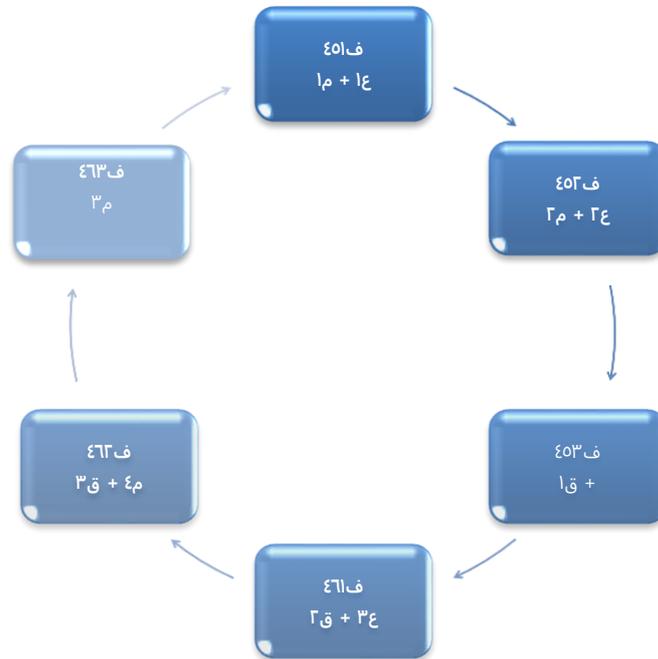
- توصيف المقررات المقدمة لطلبة البرنامج من الأقسام الأخرى.
- تقارير المقررات الفصلية للمواد التي تقدم لطلاب البرنامج من أقسام أخرى.
- مراجعة نتائج الطلبة في تلك المقررات.

4. الترتيبات المتبعة للتأكد من تحقيق التكافؤ بين المقر الرئيسي للبرنامج (بشطريه: طلاب، طالبات) وبقية الفروع الأخرى.

لا يوجد فروع للبرنامج.

5. ترتيبات تطبيق الضوابط المؤسسية للشراكة التعليمية والبحثية (إن وجدت)

- يتم عقد الشراكات بمعرفة الجهات المختصة بإدارة الجامعة.
 - يساهم البرنامج أو أعضاؤه في الفعاليات التي تنفذ بناء على الشراكة المجتمعية للمؤسسة (بحثية كانت أو تعليمية).
6. خطة تقييم مخرجات التعلم للبرنامج وآليات الاستفادة من نتائجها في عمليات التطوير.



1. مصفوفة تقويم جودة البرنامج

توقيت التقويم	طريقة التقويم	مصدر التقويم	مجالات التقويم
نهاية العام الأكاديمي.	استطلاعات الرأي	أعضاء هيئة التدريس	تقييم عمداء الكلية
			موجهة لأعضاء هيئة التدريس
نهاية العام الأكاديمي.	استطلاعات الرأي	أعضاء هيئة التدريس	تقييم رؤساء الأقسام الأكاديمية
			موجهة لأعضاء هيئة التدريس
نهاية العام الأكاديمي.	استطلاعات الرأي	أعضاء هيئة التدريس	تقييم أداء مجلس الجامعة وجودة المناخ التنظيمي لأعضاء هيئة التدريس
نهاية العام الأكاديمي.	استطلاعات الرأي - مراجعة تقارير المقررات - تقرير لجنة تقييم الكتب التابعة للبرنامج	أعضاء هيئة التدريس	تقييم مصادر التعلم
			موجهة لأعضاء هيئة التدريس
نهاية العام الأكاديمي	استطلاعات الرأي	أعضاء هيئة التدريس	تقييم أعضاء هيئة التدريس
			لبيئة العمل في البرنامج
نهاية العام الأكاديمي	استطلاعات الرأي - تقرير لجنة تقييم المرافق والتجهيزات التابعة للبرنامج - استمارة احتياجات القاعة الدراسية	أعضاء هيئة التدريس	قياس رضا أعضاء هيئة التدريس
			عن المرافق والتجهيزات
نهاية العام الأكاديمي	استطلاعات الرأي	أعضاء هيئة التدريس	تقييم أعضاء هيئة التدريس للخدمات الالكترونية التي تقدمها الجامعة
نهاية العام الأكاديمي	استطلاعات الرأي	أعضاء هيئة التدريس	مدى الرضا الوظيفي
			لأعضاء هيئة التدريس بالجامعة
نهاية العام الأكاديمي	التغذية الراجعة من أعضاء هيئة التدريس من خلال تقارير المقرر- استطلاعات رأي الطلبة في البرنامج	أعضاء هيئة التدريس- الطلاب	تقييم الطلبة للبرنامج
نهاية الفصل الدراسي	التغذية الراجعة من أعضاء هيئة التدريس من خلال تقارير المقرر- استطلاعات رأي الطلبة	أعضاء هيئة التدريس- الطلاب	تقييم الطلبة للمقررات الدراسية
نهاية العام الأكاديمي	استطلاعات الرأي	الطلاب	تقييم الطلبة للخدمات
نهاية الفصل	استطلاعات الرأي -	الطلاب	تقييم الطلبة لمصادر التعلم
	استمارة احتياج مراجع		
السنة الأولى بعد التخرج	استطلاعات الرأي	الطلاب	تقييم الخريجين لجودة البرنامج
بعد إكمال سنة من التوظيف	استطلاعات الرأي	أرباب العمل	تقييم وآراء جهات التوظيف
			لطلبة البرنامج
نهاية كل فصل	استطلاعات الرأي -	الطلاب - أعضاء هيئة التدريس	فاعلية التدريس
	تقرير زيارة الأقران		
الفصل التالي لتدريس المقرر	استطلاعات الرأي - تقرير لجنة تقييم اسئلة الاختبار - تقرير لجنة تصحيح العينة العشوائية	الطلاب - أعضاء هيئة التدريس	تقييم اسئلة الاختبارات
			وتصحيح الإجابات

مجالات / جوانب التقويم (قيادة البرنامج، فاعلية التدريس والتقويم، مصادر التعلم، الخدمات، الشراكات.... الخ)
8. مؤشرات أداء البرنامج الرئيسية:

الفترة الزمنية لتحقيق مؤشرات الأداء المستهدفة (3 سنوات) عام

م	الرمز	مؤشر الأداء الرئيس	المستوى المستهدف	طرق القياس	توقيت القياس
1	KPI-PG-1	نسبة المتحقق من مؤشرات أهداف الخطة	70%	النسبة المئوية لمؤشرات أداء أهداف الخطة التشغيلية للبرنامج التي حققت المستوى السنوي المستهدف إلى إجمالي عدد المؤشرات المستهدفة لهذه الأهداف في نفس السنة	نهاية كل عام
2	KPI-PG-2	تقييم الطلاب لجودة خبرات التعلم في البرنامج	3. 5 من 5	متوسط التقدير العام لطلاب السنة النهائية لجودة خبرات التعلم في البرنامج على مقياس من خمسة مستويات في مسح سنوي (استبانات تقييم البرنامج)	نهاية كل فصل
3	KPI-PG-3	تقييم الطلاب لجودة المقررات	3. 5 من 5	متوسط تقدير الطلاب العام لجودة المقررات على مقياس من خمس نقاط في مسح سنوي	نهاية كل فصل

م	الرمز	مؤشر الأداء الرئيس	المستوى المستهدف	طرق القياس	توقيت القياس
3	KPI-PG-4	تقييم الطلاب لجودة الإشراف العلمي	3. 5 من 5	متوسط تقدير الطلاب العام لجودة الإشراف العلمي على مقياس خمس نقاط في مسح سنوي	نهاية كل عام
3	KPI-PG-5	متوسط المدة التي يتخرج فيها الطلاب	9 فصول	متوسط المدة الزمنية (بالفصول الدراسية) التي يقضيها الطلاب للتخرج من البرنامج	نهاية كل فصل
3	KPI-PG-6	معدل تسرب الطلاب من البرنامج	0%	النسبة المئوية للطلاب الذين لم يكملوا البرنامج إلى إجمالي عدد طلاب الدفعة نفسها	نهاية كل عام
3	KPI-PG-7	توظيف الخريجين	50%	النسبة المئوية لخريجي البرنامج الذين توظفوا خلال السنة الأولى من تخرجهم إلى إجمالي عدد الخريجين في السنة نفسها	نهاية كل عام
3	KPI-PG-8	تقويم جهات التوظيف لكفاءة خريجي البرنامج	3. 5 من 5	متوسط التقدير العام لجهات التوظيف لكفاءة خريجي البرنامج، على مقياس من خمس مستويات في مسح سنوي	نهاية كل عام
4	KPI-PG-9	رضا الطلاب عن الخدمات المقدمة	3. 5 من 5	متوسط تقدير رضا الطلاب عن الخدمات المختلفة التي يقدمها البرنامج (المطاعم، النقل، المرافق الرياضية، المطاعم، الإرشاد الأكاديمي) على مقياس من خمس مستويات في مسح سنوي	نهاية كل فصل
5	KPI-PG-10	نسبة الطلاب إلى أعضاء هيئة التدريس	01:07	نسبة إجمالي عدد الطلاب إلى إجمالي عدد أعضاء هيئة التدريس المشاركين في تقديم البرنامج بدوام كامل أو ما يعادله	بداية كل عام
5	KPI-PG-11	النسبة المئوية لتوزيع أعضاء هيئة التدريس بحسب الرتبة العلمية	45% أستاذ 35% أستاذ مشارك 20% أستاذ مساعد	النسبة المئوية لتوزيع أعضاء هيئة التدريس المشاركين في تقديم البرنامج بحسب الرتبة العلمية	نهاية كل عام
5	KPI-PG-12	نسبة أعضاء هيئة التدريس من البرنامج	0%	نسبة هيئة التدريس الذين يغادرون البرنامج سنويًا لأسباب غير بلوغ سن التقاعد إلى العدد الإجمالي لأعضاء هيئة التدريس	نهاية كل عام
6	KPI-PG-13	رضا المستفيدين عن مصادر التعلم	3. 5 من 5	متوسط تقدير رضا المستفيدين عن مصادر التعليم على مقياس من خمس مستويات في مسح سنوي من حيث: ب-خدمات الدعم المقدمة للاستفادة منها	نهاية كل فصل
6	KPI-PG-14	رضا المستفيدين عن المرافق والتجهيزات البحثية	1.5 من 5	متوسط تقدير رضا المستفيدين عن المرافق والتجهيزات البحثية (طبقًا لطبيعة البرنامج) على مقياس من خمس مستويات في مسح سنوي	نهاية كل فصل
7	KPI-PG-15	النسبة المئوية للنشر العلمي لأعضاء هيئة التدريس	70%	النسبة المئوية لأعضاء هيئة التدريس الذين نشروا بحثًا واحدًا على الأقل خلال السنة إلى إجمالي أعضاء هيئة التدريس في البرنامج	نهاية كل عام
7	KPI-PG-16	معدل البحوث المنشورة لكل عضو هيئة التدريس	1	متوسط عدد البحوث المحكمة أو المنشورة لكل عضو هيئة التدريس المشاركين في تقديم البرنامج خلال السنة (إجمالي عدد البحوث المحكمة و/ أو المنشورة إلى إجمالي عدد أعضاء هيئة التدريس خلال السنة)	نهاية كل فصل
7	KPI-PG-17	معدل الاقتباسات في المجلات المحكمة لكل عضو هيئة تدريس	لا يتوفر	متوسط عدد الاقتباسات في المجلات المحكمة من البحوث العلمية المنشورة (إجمالي عدد الاقتباسات في المجلات المحكمة من البحوث العلمية المنشورة لأعضاء هيئة التدريس المشاركين في تقديم البرنامج إلى إجمالي البحوث المنشورة)	-
7	KPI-PG-18	نسبة النشر العلمي للطلاب	للنشر العلمي 10% للمشاركة في المؤتمرات 3%	النسبة المئوية للطلاب الذين: أ-نشروا بحثهم في مجلات علمية محكمة ب-قدموا أوراقًا علمية في المؤتمرات إلى إجمالي عدد الطلاب في البرنامج خلال السنة	في نهاية العام
7	KPI-PG-19	عدد براءات الاختراع والابتكار وجوائز التميز	1	عدد: أ-براءات الاختراع والمنتجات الابتكارية ب-جوائز التميز الوطنية والعالمية الحاصل عليها طلاب ومنتسبو البرنامج سنويًا	نهاية كل عام

ي. بيانات اعتماد التوصيف

مجلس القسم	جهة الاعتماد:
	رقم الجلسة:
	تاريخ الجلسة: